



Notfallhilfe Coronavirus

1 – Einverständniserklärung

Der Antragsteller nimmt zur Kenntnis, dass die Basis der Unterschrift einer allfällig folgenden Leistungsvereinbarung die Unterzeichnung folgender Dokumente ist:

- *Wahrheitsklausel für die Bestätigung der hier getätigten Angaben (vollständige und wahrheitsgetreue Ausfüllung)*
- *Bestätigung der Aufhebung des Datenschutzes innerhalb der Gemeindeverwaltung Oberrieden ZH für eine effiziente Prüfung dieses Gesuchs*
- *Bestätigung des Antragstellers, dass diese Finanzierung subsidiär erfolgt und sich der Antragsteller hinsichtlich dazu verpflichtet zu jedem Zeitpunkt mit dem Ausrichter der Unterstützungsleistung zu kooperieren und zudem alles für eine Refinanzierung unternimmt*
- *Bestätigung der Angabe von zukünftigen Geldleistungen, wodurch eine Rückzahlung von in diesem Zusammenhang getätigten Leistungen ausgelöst wird.*

Verstanden

2 – Angaben zum Gesuchsteller (Personalien)

Name, Vorname

Wohnadresse

E-Mail

Telefon-Nr. für Rückfragen

AHV-Nr.

756.

Konto-Angaben für allfällige Überweisung (IBAN + Kontoinhaber)



Alleinstehend?

Ja

Nein

Anzahl Kinder



3 – Angaben zum Unternehmen / Organisation / Betriebliche Tätigkeit

Firmenname

Firmensitz, Adresse

UID-Nr.

Branche

Anzahl Mitarbeitende inkl. Inhaber (Standort)

Jahresumsatz 2018 in Fr.

Jahresumsatz 2019 in Fr.

Kurzarbeit beantragt?

Ja

Nein

Werden Sie Kurzarbeit beantragen müssen?

Ja

Nein

AHV-pflichtig?

Ja

Nein



Monatliche Mietkosten

Lebenshaltungskosten / Selbstkosten pro Monat

Anstehende Verpflichtungen (Löhne) bis Ende April 2020

(optional)
Anstehende Verpflichtungen (Lieferantenrechnungen) bis Ende April 2020

(optional)
Anstehende Verpflichtungen (Übriges) bis Ende April 2020

(optional)
Umsatzeinbusse bis Ende April 2020 (geschätzt)

(optional)
Bestehende Liquiditätsreserve



4 – Konkrete Notsituation

Geldbedarf für Löhne im April 2020

(optional)
Geldbedarf für Lieferantenrechnungen im April 2020

(optional)
Geldbedarf für Übriges im April 2020

(optional)
Begründung in Stichworten des erwähnten Bedürfnisses

Diverses

5 – Allfällige Nachweis-Dokumente (optional)

6 – HR-Eintrag (falls vorhanden)

7 – 2 letzten Jahresrechnungen (falls vorhanden)

Ort, Datum

Unterschrift

.....

.....

Inhaberin / Inhaber

Rücksendung und Anmeldefrist

Senden Sie dieses Formular unterschrieben bis 6. April 2020 an:
Gemeindeverwaltung Oberrieden, Soforthilfe, Alte Landstrasse 32, 8942 Oberrieden
oder werfen Sie dieses direkt in den Briefkasten vor dem Gemeindehaus.