



Gemeinde Zollikon

Die Gemeinde Zollikon zählt mit rund 13'000 Einwohnerinnen und Einwohnern zu den mittelgrossen Gemeinden im Kanton Zürich. Zur Ergänzung unseres Teams in der Einwohnerkontrolle suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

Sachbearbeiter/in Einwohnerkontrolle 80%

Ihre Aufgaben

- Telefonische und persönliche Beratung der Einwohnerinnen und Einwohner
- Mitwirkung beim Mutations- und Meldewesen (NEST) sowie bei der Führung des Einwohnerregisters
- Ausstellen von Identitätskarten, Parkkarten und verschiedener Bestätigungen und Zeugnissen
- Die Führung der Gemeindekasse inkl. der Tagesabschlüsse
- Praxisbildner/in für die Einwohnerkontrolle
- Begleitung und Beratung von Hinterbliebenen sowie die administrative Bearbeitung von Bestattungen

Ihr Profil

- abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung, vorzugsweise Verwaltungslehre und/oder Erfahrung im Bereich der Einwohnerkontrolle
- Sicheres und freundliches Auftreten, verbunden mit Freude am Kontakt mit Menschen
- Selbständige, verantwortungs- und qualitätsbewusste Arbeitsweise
- Gute Umgangsformen, Einfühlungs- und Durchsetzungsvermögen
- Gewandtheit in den Sprachen Deutsch, Englisch und Französisch

Wir bieten

Eine vielseitige und äusserst spannende Tätigkeit mit zeitgemässen Anstellungsbedingungen, Unterstützung bei Aus- und Weiterbildungen sowie fortschrittlichen Sozialleistungen. Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freut sich ein eingespieltes und kollegiales Team auf Ihre Bewerbungsunterlagen unter bewerbungen@zollikon.ch.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Christa Konstantakis, Leiterin der Einwohnerkontrolle, Telefon +41 44 395 32 33, ab 4. Januar 2021 gerne zur Verfügung.