

Geroldswil ist eine attraktive Agglomerationsgemeinde mit rund 5'000 Einwohnern und liegt am rechten Limmatufer. Unsere langjährige Gemeindeschreiber-Stv. verlässt die Gemeindeverwaltung um in einer anderen Zürcher Gemeinde die Herausforderung als Gemeindeschreiberin anzunehmen. Wir suchen deshalb nach Vereinbarung eine/einen

## Gemeindeschreiber-Stellvertreter/in und Abteilungsleiter/in Bevölkerungsdienste (Beschäftigungsgrad: 100 %)

### Ihr Hauptaufgabengebiet

- Mitglied des Verwaltungskaders
- Personelle Leitung und Ansprechperson der Abteilung Bevölkerungsdienste
- Aktive Stellvertretung und Unterstützung des Gemeindeschreibers
- Vor- und Nachbearbeitung von Sitzungen der Legislative und Exekutive sowie Teilnahme an den Sitzungen der Exekutive
- Vorbereitung und Durchführung von Wahlen und Abstimmungen
- Mitarbeit in Arbeitsgruppen, Projektbegleitung bzw. Leitung von Projekten
- Aktuariat von zwei Kommissionen
- Mitarbeit bei der regelmässigen Öffentlichkeitsarbeit

### Sie bringen mit

- Berufs- und Führungserfahrung in einer vergleichbaren Position, idealerweise in einer Zürcher Gemeinde- oder Stadtverwaltung
- Ausgewiesene Kenntnisse und Erfahrung im Gemeinde-, Staats- und Verwaltungsrecht (z.B. Gemeindeschreiberdiplom VZGV/IVM oder vergleichbare Ausbildungen)
- Gewandtheit im Umgang mit unterschiedlichen Akteuren im politischen Umfeld
- Eigenverantwortung sowie eine vorausschauende und überdurchschnittlich belastbare Persönlichkeit

### Unser Angebot

- Attraktive Anstellungsbedingungen, unter anderem mit flexibler Arbeitszeit und tollem Arbeitsplatz
- Selbstständige, anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung und grossem Gestaltungsspielraum
- Dynamische, fortschrittliche und dienstleistungsorientierte Gesamtverwaltung als Kompetenzzentrum
- Kompetentes Arbeitsumfeld und kollegiales Arbeitsklima

### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Fühlen Sie sich angesprochen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Fragen beantwortet der Gemeindeschreiber Gregor Jurt Tel. 044 749 32 31 oder [gregor.jurt@geroldswil.ch](mailto:gregor.jurt@geroldswil.ch). Die vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto richten Sie **bis zum 30. April 2019** an die Gemeindeverwaltung, Huebwiesenstrasse 34, Postfach 131, 8954 Geroldswil oder elektronisch an [info@geroldswil.ch](mailto:info@geroldswil.ch)

**Ihre Bewerbung per E-Mail senden Sie bitte in einem zusammenhängenden Dokument im PDF-Format an [info@geroldswil.ch](mailto:info@geroldswil.ch).**

Unter [www.geroldswil.ch](http://www.geroldswil.ch) finden Sie weitere interessante Informationen über unsere Gemeinde.