

Die Stadt Opfikon zählt rund 21'000 Einwohnerinnen und Einwohner und befindet sich in der dynamischen Zone zwischen Flughafen und Stadt Zürich. Die Stadtverwaltung ist eine aufgeschlossene und moderne Arbeitgeberin mit 200 Angestellten.

Aufgrund einer Stellenerhöhung im Bereich Strassenunterhalt der Abteilung Bau und Infrastruktur suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine / einen

Mitarbeiter/in **Entsorgung (60%) und Strassenunterhalt (40%)**

Aufgaben

- Mitarbeit im Bereich Entsorgung, Leerung Abfallbehälter und Einsammeln von Littering
- Kontrolle und Unterhalt der Presscontainer
- Mitarbeit im baulichen und betrieblichen Unterhalt öffentlicher Tiefbauanlagen
- Unterstützung bei diversen Veranstaltungen und städtischen Anlässen mit unterschiedlichen Dienstleistungen
- Pikettdienst / Winterdienst

Anforderungen

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachmann/Fachfrau Betriebsunterhalt oder gleichwertige Fachkompetenz
- Erfahrung im Umgang mit entsprechendem Fahrzeug- und Maschinenpark
- Freude am selbstständigen Arbeiten im Freien
- Körperliche Fitness, Flexibilität und Belastbarkeit
- Loyale und teamfähige Persönlichkeit mit angenehmen Umgangsformen und hoher Kundenorientierung
- Exakte, speditive und hilfsbereite Arbeitsweise
- Führerausweis der Kategorie B
- Bereitschaft für Pikettdienst

Angebot

- Interessante Tätigkeit in einem eingespielten Team
- Attraktive Anstellungsbedingungen mit guten Sozialleistungen
- Sehr gute Erreichbarkeit mit öffentlichem und privatem Verkehr
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte bewerben Sie sich über unser elektronisches [Bewerbungsportal](#).

Für Fragen rund um die Bewerbung wenden Sie sich bitte an personal@opfikon.ch.

Für fachliche Auskünfte steht Ihnen Ruedi Villiger, Vorarbeiter Strassenunterhalt (044 829 82 85), gerne zur Verfügung.

Mehr über Opfikon erfahren Sie unter www.opfikon.ch

